

R.P. n. 1835
Scadenza 26/10/2024



ADDETTO ALLA
PUBBLICAZIONE
(LEZZI Anna Lucia)



N. 1283 del 10/10/2024

Del Registro Generale

COPIA

Comune di Leverano

Provincia di Lecce

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO, FINANZIARIO, PERSONALE E TRIBUTARIO

Oggetto: Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Agente di Polizia Locale - Area degli Istruttori - con riserva del 20% in favore dei soggetti di cui all'art. 1014, comma 1, del D.Lgs. n. 66/2010. – Nomina Commissione esaminatrice.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Nella sua qualità di incaricato ex art. 107 D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in forza del Decreto Sindacale di nomina n. 17 in data 30/12/2022 prot. n. 24210 legittimato, pertanto, ad adottare il presente provvedimento, non sussistendo, altresì, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione;

Vista la determinazione del Responsabile del Settore n. 346 del 13/03/2024 avente ad oggetto: "Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori - con riserva del 20% in favore dei soggetti di cui all'art. 1014, comma 1, del D.Lgs. n. 66/2010. – Approvazione schema di avviso pubblico;

Dato atto che:

- il bando di concorso è stato pubblicato sul sito internet istituzionale dell'Ente nella sezione "Amministrazione Trasparente – Bandi di Concorso" e sul portale del reclutamento inPA disponibile all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it> dal 13/03/2024 al 12/04/2024;

- ai sensi dell'art. 5 del bando di concorso la domanda di partecipazione doveva essere presentata esclusivamente per via telematica sul portale inPA (<https://www.inpa.gov.it>) entro le ore 23,59 del giorno 12/04/2024;

Richiamata la propria determinazione RG n. 560 del 29/04/2024 di ammissione con riserva dei candidati alle prove del concorso sopra specificato;

Dato atto che si rende necessario procedere alla nomina di apposita Commissione esaminatrice della procedura concorsuale in argomento;

Visti gli artt. 9 e 10 del vigente Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione, recante la disciplina della composizione delle Commissioni giudicatrici, approvato con deliberazione di G.C. n. 192 del 04-12-2023;

Acquisita la nota mail prot. n. 18173 del 07-10-2024 con la quale, su richiesta di questo ente trasmessa con nota mail del Segretario Generale, la dott.ssa Rosaria Mirella Guida, funzionario amministrativo contabile a tempo indeterminato presso il Comune di Sogliano Cavour ed incaricata presso detto Comune dell'incarico di Elevata Qualificazione, ha manifestato la propria disponibilità ad accettare l'incarico quale componente esperto di detta commissione;

Acquisita la nota mail prot. n.18174 del 07-10-2024 con la quale, su richiesta di questo ente trasmessa con nota mail del Segretario Generale, il dott. Antonio Giuseppe De Donno, Procuratore Capo della Repubblica presso il Tribunale di Brindisi, in quiescenza, ha manifestato la propria disponibilità ad accettare l'incarico quale componente esperto di detta commissione;

Acquisita la nota mail prot. n. 18317 del 09-10-2024 con la quale, su richiesta di questo ente trasmessa con nota mail del Segretario Generale, il dott. Eugenio Minerva, commissario superiore -funzionario di vigilanza - a tempo indeterminato presso il Comune di Lecce ed incaricato presso detto Comune dell'incarico di Elevata Qualificazione per l'area della polizia amministrativa, commerciale e tributaria, ha manifestato la propria disponibilità ad accettare l'incarico quale componente esperto di detta commissione;

Dato atto che con successivo provvedimento si procederà alla designazione di membri aggiunti da aggregare alla Commissione per l'accertamento, in sede di prova orale, della

conoscenza della lingua inglese e della capacità di uso delle applicazioni informatiche d'ufficio più utilizzate, con attribuzione di un giudizio di idoneità/non idoneità, in ossequio a quanto previsto dal bando di concorso;

Ritenuto, per quanto sopra, di nominare quali componenti di detta Commissione:

- la dott.ssa Mirella Rosaria Guida, funzionario amministrativo contabile a tempo indeterminato presso il Comune di Sogliano Cavour ed incaricata presso detto Comune dell'incarico di Elevata Qualificazione, con funzione di Presidente;
- il dott. Antonio Giuseppe De Donno, Procuratore Capo della Repubblica presso il Tribunale di Brindisi, in quiescenza, con funzione di componente esperto;
- il dott. Eugenio Minerva, commissario superiore -funzionario di vigilanza- a tempo indeterminato presso il Comune di Lecce ed incaricato presso detto Comune dell'incarico di Elevata Qualificazione per l'area della polizia amministrativa, commerciale e tributaria, con funzione di componente esperto;

Ritenuto, altresì, di assegnare le funzioni di segretario verbalizzante della suddetta Commissione al sottoscritto funzionario Responsabile Risorse Umane;

Verificate, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa in ordine al presente atto;

Dato atto che, salve situazioni di cui allo stato non vi è conoscenza, non sussistono cause di incompatibilità e/o conflitto di interesse, anche potenziale, previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento e alla normativa anticorruzione, rispetto all'adozione del presente atto;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione;

DETERMINA

per i motivi espressi in narrativa, che qui si intendono integralmente riportati:

1. di NOMINARE la Commissione esaminatrice del Concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 Agente di Polizia Locale – Area degli Istruttori - con riserva del 20% in favore dei soggetti di cui all'art. 1014, comma 1, del D.Lgs. n. 66/2010., sopra meglio specificato, designandone quali componenti i signori:
 - la dott.ssa Mirella Rosaria Guida, funzionario amministrativo contabile a tempo indeterminato presso il Comune di Sogliano Cavour ed incaricata presso detto Comune dell'incarico di Elevata Qualificazione, con funzione di Presidente;
 - il dott. Antonio Giuseppe De Donno, Procuratore Capo della Repubblica presso il Tribunale di Brindisi, in quiescenza, con funzione di componente esperto;
 - il dott. Eugenio Minerva, commissario superiore -funzionario di vigilanza- a tempo indeterminato presso il Comune di Lecce ed incaricato presso detto Comune dell'incarico di Elevata Qualificazione per l'area della polizia amministrativa, commerciale e tributaria, con funzione di componente esperto;

2. di ASSEGNARE le funzioni di segretario verbalizzante della suddetta Commissione al sottoscritto funzionario Dott. Roberto Blasi, Responsabile Risorse Umane;
3. di DARE ATTO che con successivo provvedimento saranno nominati quali membri aggiunti della Commissione giudicatrice del concorso in argomento un esperto in lingua Inglese per l'accertamento della conoscenza della lingua straniera e un esperto in informatica per l'accertamento della capacità di uso delle applicazioni informatiche d'ufficio più utilizzate;
4. di DARE ATTO che con successivo provvedimento si procederà all'assunzione dell'impegno di spesa relativo ai compensi, previsti per i componenti della nominata Commissione, in ossequio alla vigente normativa di riferimento;
5. di TRASMETTERE il presente atto alla Commissione così composta, nonché alla Consigliera di parità ai sensi dell'art. 57, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001.

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio a lui affidato è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, comunitaria, regionale e dei regolamenti in vigore presso questo Ente. Il presente provvedimento, inoltre, dallo stesso predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale è conforme alle risultanze istruttorie.

Leverano, lì 10/10/2024

IL COMPILATORE
f.to Roberto BLASI

Leverano, li 10/10/2024

IL DIRIGENTE
f.to BLASI Roberto

R.P. n. 1835

Si certifica che copia della presente determinazione viene affissa all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi da oggi.

Leverano, li 11/10/2024

ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

f.to LEZZI Anna Lucia
.....

Documento firmato digitalmente ai sensi del TU n. 445/00, dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e norme collegate. Tale documento informatico è memorizzato digitalmente sulla banca dati dell'Ente.

Curriculum dr. Antonio De Donno

Laureato con pieni voti (110 e lode) in giurisprudenza all'Università La Sapienza di Roma nel luglio 1980, sono risultato vincitore del concorso in magistratura ed ho assunto le funzioni di giudice il 19.3.1983.

Assegnato alla Sezione promiscua del Tribunale di Voghera nel mese di giugno 1984, con prevalenti funzioni di Giudice Istruttore Penale, sono stato impegnato in numerose rogatorie in materia di terrorismo. A seguito della morte del noto finanziere Michele Sindona per avvelenamento presso la casa Circondariale di Voghera, con decreto in data 3.11.1986, definii le indagini disponendo l'archiviazione degli atti, non avendo ritenuto fondata l'ipotesi omicidiaria.

Trasferito a domanda presso la Procura della Repubblica di Lecce con funzioni di sostituto procuratore a decorrere dal 1.11.1990, fui assegnato sin dalla sua prima costituzione nel novembre dell'anno 1991 alla Direzione Distrettuale Antimafia, ove prestai servizio sino al mese di agosto del 1996, dirigendo gran parte delle indagini di criminalità organizzata che condussero alla disarticolazione dell'associazione di stampo mafioso denominata Sacra Corona Unita, consentendo tra l'altro di individuare autori materiali e mandanti di due attentati dinamitardi posti in essere in danno del palazzo di giustizia di Lecce e della strage della notte dell'Epifania del 1992 consumatasi con il tentativo di deragliamento del treno Lecce-Zurigo nel tratto di Surbo, nonché gli autori di decine di omicidi di mafia maturati nell'ambito della faide mafiose di quegli anni. Feci tra l'altro parte del pool di Pubblici Ministeri incaricato di sostenere l'accusa nel secondo maxi - processo alla SCU, contro Gianfreda Raffaele + 76, accusati di gravissimi fatti di sangue, tra cui alcune decine di omicidi, conclusosi nel 1997 con pesanti condanne per quasi tutti i capi e dirigenti della suddetta associazione mafiosa.

Nell'anno 1995 sono stato altresì nominato presidente distrettuale dell'associazione magistrati di Lecce, Brindisi e Taranto.

Trasferito a domanda, dall'agosto 1996 ho svolto le funzioni di giudice per le indagini preliminari dapprima presso la pretura di Lecce e, dopo la sua soppressione nell'anno 1999, presso il Tribunale di Lecce; a decorrere dall'ottobre 2000 ho composto la Sezione del Riesame, che ho anche presieduto, occupandomi della gran parte dei procedimenti di criminalità organizzata del distretto, nonché di numerosi procedimenti per reati di criminalità economica e per delitti commessi in danno della Pubblica Amministrazione.

Riassegnato a domanda alle funzioni di pubblico ministero a decorrere dal mese di ottobre 2004, sono stato nominato con voto unanime del Consiglio Superiore della Magistratura Procuratore Aggiunto della Repubblica di Lecce, assumendo le funzioni in data 16.7.2009.

A decorrere dal 1.1.2012 ho diretto la Direzione Distrettuale Antimafia di Lecce, oltre a coordinare il gruppo di lavoro specializzato in materia di criminalità economica, effettuando in prima persona, in tale veste, una vasta attività investigativa volta alla repressione del vastissimo fenomeno della gestione illecita, da parte di soggetti non autorizzati, di raccolta di gioco e di scommesse.

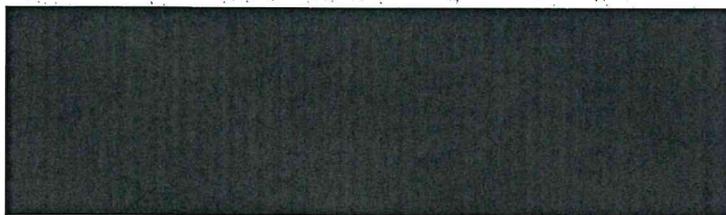
Con delibera unanime del Consiglio Superiore della Magistratura in data 26 luglio 2017 sono stato nominato Procuratore della Repubblica di Brindisi. Nell'ambito dell'organizzazione dell'ufficio ho coordinato i gruppi di lavoro specializzati in materia di criminalità economica e di fasce deboli.

Ho partecipato in qualità di relatore a numerosi corsi di formazione organizzati dal CSM e dalla Scuola Superiore della Magistratura nell'ambito della formazione sia contrale che decentrata.

Per oltre otto anni ho svolto anche le funzioni di punto di contatto della rete giudiziarie europea e di corrispondente di Eurojust.

Da più di dieci, previa autorizzazione del CSM, anni dirigo il Comitato Scientifico del gruppo di ricerca di Eurispes in materia di Ludopatie, Giochi e Scommesse. In virtù della particolare esperienza acquisita nel settore, nel mese di aprile 2022 sono stato ascoltato in qualità di esperto in due sedute della commissione d'inchiesta del Senato appositamente istituita per il monitoraggio del fenomeno, sia nelle funzioni di Procuratore della Repubblica di Brindisi che di Presidente del Comitato Scientifico di Eurispes.

Brindisi, 12 dicembre 2024





LA sottoscritta GUIDA MIRELLA ROSARIA, NATA A CASARANO IL 06/11/1982, C.F. GDUMLL82S46B936X, RESIDENTE IN MATINO (73046-LE) ALLA VIA PANORAMA N. 18 *consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, dichiara il possesso delle seguenti informazioni professionali/personali:*

SEZIONE A - INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome	GUIDA MIRELLA ROSARIA
Indirizzo	VIALE PANORAMA, 18 - 73046 MATINO (LECCE)
Telefono	347/1250876
e-mail ordinaria e pec	guidamirella@hotmail.it - guida.mirellarosaria@pec.it
Nazionalità	Italiana
Luogo e data di nascita	Casarano 06/11/1982
Codice Fiscale	GDUMLL82S46B936X

SEZIONE B - TITOLI DI STUDIO

1. **LAUREA SPECIALISTICA IN GIURISPRUDENZA**, CLASSE DELLE LAUREE **LS 22/S**, CONSEGUITA IN DATA 11/10/2006 PRESSO LA FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI LECCE CON LA VOTAZIONE DI **110/110 CON LODE**;
2. **LAUREA TRIENNALE IN SCIENZE GIURIDICHE** (CLASSE LAUREE 31 DI CUI AL DM 04/08/2000), CONSEGUITA IN DATA 24/02/2005 PRESSO LA FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI LECCE CON LA VOTAZIONE DI **110/110**;
3. **MASTER DI SPECIALIZZAZIONE POST LAUREAM DI I LIVELLO** IN "INTERNAZIONALIZZAZIONE D'IMPRESA E COMMERCIO ELETTRONICO" CONSEGUITO IL 09/07/2007 PRESSO BIC OMEGA S.R.L. (Ente Accreditato per la Formazione Superiore) - Ancarano (Te). 1008 ore. **Votazione 86/100**;

SEZIONE C - TITOLI PROFESSIONALI (ISCRIZIONI ALBI PROFESSIONALI)

1. **ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE** CONSEGUITA IN DATA **05/10/2009** CON LA VOTAZIONE DI **290/300** PRESSO CORTE D'APPELLO DI LECCE - ISCRIZIONE ALL'ALBO DEGLI AVVOCATI DELLA PROVINCIA DI LECCE **DAL 21/10/2009 al 06/07/2012 ED ISCRIZIONE ALL'ELENCO SPECIALE DEL MEDESIMO ORDINE DAL 10/05/2022 AD OGGI.**

SEZIONE D - TITOLI DI SERVIZIO ED ESPERIENZE PROFESSIONALI ATTINENTI

SUB 1. D. SERVIZIO SVOLTO PRESSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DA DIPENDENTE:

1. **DAL 09/07/2012 AD OGGI (AREA FUNZIONARI - ELEVATA QUALIFICAZIONE) COME DA DETTAGLIO SEGUENTE:**

Guida Mirella Rosaria

- **DAL 09/07/2012 AL 03/05/2020 (di cui dal 01/07/2019 al 03/05/2020 in regime di aspettativa non retribuita per contestuale assunzione di incarico ex art. 110 Tuel presso Comune di Sogliano Cavour):** DIPENDENTE DI RUOLO A TEMPO INDETERMINATO PRESSO IL **COMUNE DI VEGLIE** INQUADRATA NELLA CATEGORIA GIURIDICA D, EC. D1, FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO, A SEGUITO DI ESPERIMENTO DI PUBBLICO CONCORSO.

PREPOSIZIONE PRESSO I SEGUENTI SETTORI:

- **DAL 09.07.2012 AL 30.09.2012 - PREPOSIZIONE PRESSO SETTORE SERVIZI AMMINISTRATIVI.**
- **DAL 01.10.2012 AL 03.05.2020 - PREPOSIZIONE PRESSO SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO E TRIBUTI (UFFICIO TRIBUTI - UFFICIO CENTRALIZZATO CONTRATTI CONSIP-MEPA - SUPPORTO AGLI UFFICI DELL'ENTE NELL'AMBITO DELL'ATTUAZIONE E RENDICONTAZIONE DI OPERE FINANZIATE CON FONDI STRUTTURALI PO FESR - FSE);**
- **DAL 12/10/2015 AL 31/12/2015 E DAL 18/01/2016 al 26/02/2016 - DAL 23/05/2016 SINO AL 19/06/2016 COMANDO TEMPORANEO PER 16 ORE SETTIMANALI PRESSO COMUNE DI GALLIPOLI - UFFICIO TRIBUTI -**

***** DETTAGLIO MANSIONI PRESSO IL COMUNE DI VEGLIE *****

UFFICIO TRIBUTI

- **ATTIVITA ORDINARIA INERENTE ALLA PROPRIA CATEGORIA DI APPARTENENZA** (es. Attività di lotta all'evasione/elusione tributaria con gestione, interna dell'attività di accertamento tributario per le componenti della IUC (Imu E Tari) , nonché attività propedeutica inerente i solleciti di pagamento *tassa rifiuti Tares* anno 2013 e *Tari* anno 2014; Procedure di rimborsi e riversamento ad altri comuni di imposte erroneamente versate, istruttoria procedimento approvazione nuovo regolamento IUC, tariffe TARI, aliquote IMU e TASI, istruttoria per approvazione nuovo regolamento addizionale all'IRPEF, nonché gestione gara per affidamento in concessione dei tributi minori con elaborazione anche del piano economico-finanziario e della relazione tecnico-illustrativa, controlli tributari in accordo alle modalità previste nella determinazione dir. R.G. 439/2014, predisposizione atti per autorizzazione impianti pubblicitari, ecc);
- **GESTIONE CONTENZIOSO TRIBUTARIO** (es. Gestione degli accertamenti con adesione e richieste autotutela a seguito dell'emissione di avvisi di accertamento, gestione diretta reclami/mediazione ex art. 17 bis dlgs 546/1997 e ss.mm.ii. in qualità di responsabile della relativa valutazione, nonché gestione integrale del contenzioso tributario con preparazione di tutti gli atti per la costituzione in giudizio dell'Ente nella persona del Responsabile dell'Ufficio Tributi)***Nomina in qualità di responsabile reclami e proposte di mediazione nella nuova procedura art. 17 bis "reclamo e mediazione" dlgs 546/1992 e ss.mm.ii. Processo tributario** (rif. Delibera giunta comunale n. 11 del 12/02/2016).
- **GESTIONE PROCEDURE FALLIMENTARI** con elaborazione diretta di tutti gli atti amministrativi propedeutici e successivi occorrenti per la costituzione in giudizio ivi compreso il ricorso in opposizione allo stato passivo ex art.99 l.f., formazione del fascicolo di parte, ecc.

UFFICIO RAGIONERIA

Supporto su richiesta del responsabile di Settore (a titolo esemplificativo ma non esaustivo si riportano di seguito gli incarichi specifici espletati):

- gestione procedimento complesso **accertamento contabile debito inps (ex gestione inpdap)** per omesso pagamento interessi di mora e indennità di mora per rate di mutui non versate e/o versate in ritardo;
- collaborazione con il responsabile dell'ufficio per la messa a regime del **nuovo sistema di contabilità armonizzata**, fatturazione elettronica e split payment, adesione al nodo pagamenti regionale;
- **progetto costi e fabbisogni standard** in attuazione del decreto legislativo n.216 del 26/11/2010. Definizione e completamento del procedimento complesso tramite il portale del Sose /Ifel. ANNI 2013-2014-2015-2016;

Luella Rosero Guida

- Gestione **procedura affidamento servizio di tesoreria comunale per il quinquennio 2015-2020**; esperimento e definizione doppia procedura di gara a seguito dell'avvio e definizione della prima andata deserta; aggiudicazione concessione e completamento procedimento con avvio del servizio in data 05/10/2015;
- **predisposizione D.U.P.** (documento unico di programmazione) 2016-2017-2018 per conto di tutti i Settori dell'Ente, **supporto nella fase di preparazione del Bilancio e rendiconto, PEG** e relativi allegati; supporto per la preparazione degli atti relativi **all'asestamento generale di bilancio, variazioni di bilancio, riaccertamento dei residui** nonché supporto nel procedimento complesso di **recupero disavanzo di natura tecnica** generato dalla deliberazione di riaccertamento straordinario dei residui anno 2015;
- predisposizione **relazione di fine mandato** (periodo 2010-2015 comprendente anche la gestione commissariale) nonché redazione della **relazione di inizio mandato**;
- gestione procedimento inerente **l'indennità di carica degli amministratori comunali** anni 2015-2016-2017-2018.

UFFICIO GARE E CONTRATTI – UFFICIO ACQUISTI CONSIP –MEPA

(a titolo esemplificativo ma non esaustivo si riportano di seguito gli incarichi specifici):

- componente esperto commissione di gara per appalto servizio tesoreria comunale del Comune di Veglie (rif. determinazione dirigenziale R.G. n. 321 del 06/07/2015).
- Supporto e consulenza a tutti i Settori dell'Ente ed alle commissioni di gara per problematiche a carattere giuridico/amministrativo inerenti agli appalti pubblici di lavori, servizi e forniture.
- Indizione ed esperimento gare d'appalto pubbliche sopra e sotto soglia comunitaria (con redazione di tutti i documenti di gara: *Bandi, Disciplinari, Allegati; determinazioni a contrarre e determinazioni successive di affidamento, redazione verbali di gara, verifica possesso requisiti, adempimenti propedeutici e successivi AVCP e Osservatorio Contratti Pubblici, adempimenti inerenti alla pubblicità, elaborazione dei criteri e sub criteri per l'offerta economicamente più vantaggiosa, supporto nelle operazioni di gara, ecc*) oltre che supporto al Settore Servizi Amministrativi, Settore Lavori Pubblici, Settore Manutenzione e Arredo Urbano, Settore Servizi Finanziari per procedure di acquisto di beni e servizi sotto soglia comunitaria tramite Consip Spa - portale www.acquistiiretepa.it (**Mercato Elettronico – MEPA e Convenzioni**). In particolare, tra le diverse gare, si è occupata anche:
 - *indizione ed esperimento della gara d'appalto con procedura aperta da aggiudicarsi secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento del SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA - Importo a base di gara € 1.321.920,00 oltre Iva (anni a.s. dal 2012 al 2016); CONCESSIONE SERVIZIO ASILO NIDO COMUNALE;*
 - *procedimento di adesione alla Convenzione Consip per l'approvvigionamento di CARBURANTE occorrente ai mezzi comunali e per l'approvvigionamento di GAS NATURALE per tutti gli immobili comunali fino alla conclusione degli stessi con stipula dei relativi contratti esecutivi. Convenzione Consip relativa a TELEFONIA MOBILE ed ENERGIA ELETTRICA; noleggio fotocopiatori multifunzione;*
 - *acquisti per tutti i Settori comunali (a titolo esemplificativo ma non esaustivo): per ufficio anagrafe e stato civile (fogli registri stato civile, servizio rilegatura registri, cartellini carte identità, forniture e servizi per procedimento elettorale in qualità di componente dell'ufficio elettorale all'uopo nominata, ecc); carta e cancelleria varia, toner per stampanti e fotocopiatori, acquisti per Settore Manutenzione necessari per gli interventi manutentivi (segnaletica stradale verticale ed orizzontale, vernice, servizio manutenzione estintori ed ascensori, ecc), acquisto divise **corpo Polizia Municipale**; acquisto personal computer per uffici comunali ed altre forniture ICT; servizi pulizia immobili comunali, **per Ufficio***

Luella Rosero Guido

scuola (procedura affidamento fornitura libri di testo, ecc.);

- **progetto "Ampliamento ed adeguamento a norma dell'asilo nido comunale sito in via nazioni unite"** A VALERE SUL P.O. FESR PUGLIA 2007/13- Asse III - Linea di intervento 3.2. *Esperimento procedura acquisto arredi mediante mercato elettronico di consip spa;*
- **progetto "Riqualificazione dell'immobile di proprietà comunale sito in via IV novembre da destinare a centro diurno per anziani ai sensi dell'art. 68 del reg. reg.le n. 4/07"** a valere sul P.O. FESR Puglia 2007/13- asse III - linea di intervento 3.2 azione 3.2.1. *Esperimento procedura acquisto arredi mediante mercato elettronico di consip spa;*
- **premialità progetto implementazione raccolta differenziata - anno 2015: gestione procedura acquisti da destinare ai poli scolastici ed alle associazioni ambientaliste presenti nel territorio comunale tramite mercato elettronico di consip s.p.a.**
- **Supporto nella gestione e rendicontazione delle opere finanziate nell'ambito delle linee di finanziamento PO FESR PUGLIA 2007-2013, FSE ed altre fonti di finanziamento nazionali e regionali.**

SUPPORTO AL SEGRETARIO GENERALE

(a titolo esemplificativo ma non esaustivo si riportano di seguito gli incarichi specifici):

- **procedimento inerente all'Ispezione del S.I.Fi.P. della Ragioneria Generale dello Stato effettuata nell'anno 2011**, redigendo varie relazioni sulle possibili azioni da intraprendere inviate poi alla parte politica e proposte delibere di G.C. per adempimenti consequenziali;
- **procedimenti specifici** (Piano Generale di Sviluppo del Comune di Veglie, Piano della Performance - Piano degli Obiettivi 2012, Piano delle Azioni positive ex art. 48 dlgs 198/2006, Regolamento Controlli Interni, relazione previsionale e programmatica Bilancio 2013 e 2014, ecc).

***** INCARICHI SPECIFICI ED AGGIUNTIVI *****

- **COMPONENTE DELL'UFFICIO CONTROLLI INTERNI SUGLI ATTI e PROCEDIMENTI DELL'ENTE EX ART. 147-BIS E SS. T.U. ENTI LOCALI** (Determinazione dirigenziale R.G. N. 125 del 21.03.2013 e Determinazione dirigenziale R.G. N. 83 del 21.02.2014 di conferma composizione per il 2014 ed il 2015). Ulteriore conferma incarico anche per l'anno 2016, 2017,2018.
- **UNICO COMPONENTE UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE (d.d. r.g. n. 200 del 08/05/2013) COORDINATO DAL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI FINANZIARI.**
- **COMPONENTE STRUTTURA DI SUPPORTO AL RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE** giusta provvedimento del segretario generale n. 01 del 29/03/2016.
- **REFERENTE SETTORE SERVIZI FINANZIARI EX ART. 11 DEL PIANO PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITÀ (ordine servizio n. 2528 del 13/02/2014)** con le seguenti mansioni:
 - *concorrere alla definizione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto da parte dei dipendenti del settore;*
 - *fornire le informazioni richieste dal soggetto competente nell'ambito delle quali è più elevato il rischio corruzione e formulano specifiche proposte volte alla prevenzione del rischio medesimo;*

Luigi Nasso

- *provvedere al monitoraggio delle attività nell'ambito delle quali è più elevato il rischio corruzione svolte nel settore disponendo, con provvedimento motivato, o proponendo al responsabile per la prevenzione la rotazione del personale nei casi di avvio di procedimenti penali o disciplinari per condotte di natura corruttiva.*
- **REFERENTE SETTORE SERVIZI FINANZIARI PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ** con le seguenti mansioni:
 - *curare la qualità della pubblicazione affinché si possa accedere in modo agevole alle informazioni e si possa comprendere il contenuto. In particolare, i dati e i documenti devono essere pubblicati in aderenza alle seguenti caratteristiche:*
 - *inserimento e aggiornamento dei dati di cui all'elenco del materiale soggetto a pubblicazione obbligatoria, con l'indicazione del settore cui compete l'individuazione e produzione dei contenuti, i termini di pubblicazione e i tempi di aggiornamento che sono indicati nell'allegato 1 del DLGS n.33/2013, e della deliberazione n.77/2013 dell'ANAC.*
- **Progetto "INTERVENTO DI RAFFORZAMENTO DELLE STRUTTURE COMUNALI DI PROTEZIONE CIVILE"** a valere sul.
P.O. FESR PUGLIA 2007-2013 – ASSE II LINEA 2.3 AZIONE 2.3.2. **Incarico specifico per supporto al RUP relativo alle procedure d'appalto** per l'affidamento delle attività previste nel progetto nonché **rendicontazione** delle somme nei confronti della Regione Puglia.
- **PROGETTO PER IL POTENZIAMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA INTEGRATA DEI RIFIUTI URBANI DEL COMUNE DI VEGLIE** A VALERE SUL P.O. FESR 2007-2013, ASSE II, LINEA DI INTERVENTO 2.5, AZIONE 2.5.1. – DGR N. 2989/2010 N. 409/2012 – ***gestione procedura di gara per la fornitura contenitori per la raccolta differenziata integrata "porta a porta" dei rifiuti urbani tramite mercato elettronico di consip spa previo invio di apposita rdo ivi compresa l'istruttoria relativa alla rendicontazione delle somme nei confronti della regione puglia a supporto della richiesta di liquidazione pari ad € 101.400,00.***

2. DAL 04/05/2020 AD OGGI: PASSAGGIO, IN MOBILITÀ VOLONTARIA, DAL COMUNE DI VEGLIE AL COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR, CON I RUOLI DI:

- **Responsabile Settore Servizi generali e servizi al Cittadino /Avvocatura Civica/Suap** (rif. Decreto della Commissione straordinaria n. 3 del 04/05/2020 e decreto sindacale n. 7/2020, n. 6/2022 e n. 3 del 07/11/2023);
- **Vice-Segretario generale dal 27/05/2021** (rif. Decreto sindacale di nomina n. 03 del 27/05/2021);
- **Capo Staff tecnico- amministrativo di supporto al Segretario Generale in qualità di responsabile anticorruzione e trasparenza dal 14/06/2021** (rif. Provvedimento di nomina prot. n. 4060 del 16/06/2021);
- **Avvocato civico dal 10/05/2022.**

Il Settore gestito dalla scrivente comprende i seguenti servizi:

- Appalti e contrattualistica pubblica - Gestione Progetti finanziati nell'ambito del PNRR e delle Politiche di Coesione e supporto giuridico-amministrativo agli altri Settori dell'Ente –

Luilla Rosera Guida

- Avvocatura Civica
- Servizi generali/segreteria/protocollo
- Trattamento giuridico del personale
- Servizi sociali
- Servizi alla persona (istruzione, cultura, sport e tempo libero)
- Servizi cimiteriali (limitatamente alla gestione amministrativa di tumulazione/estumulazione/inumazione, concessione loculi comunali, traslazioni feretri)
- Servizi demografici/stato civile/elettorale/statistica/polizia mortuaria
- Ufficio Commercio (che opera nelle seguenti tematiche Agricoltura, allevamento, pesca e attività estrattive; Industria e artigianato; Commercio e servizi; Sanità/Sociosanitario/Assistenziale; Edilizia, Ambiente, Altri adempimenti)
- Sportello Unico Attività Produttive S.U.A.P. (Lo Sportello Unico per le Attività Produttive (DPR n 160 del 7 Settembre 2010 - Regolamento di attuazione di quanto previsto dall'art.38 della L.133/2008, costituisce l'unico punto di riferimento per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione o riconversione, ampliamento o trasferimento, nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività, comprese quelle indirizzate allo sportello unico per l'edilizia produttiva Tutte le istanze che vengono inviate al SUAP, scia, variazioni, subingressi, nuove attività, etc...vengono lavorate dal SUAP che le gestisce e le gira ai vari enti competenti nonché agli uffici comunali responsabili per le rispettive competenze).

N.B. In tale contesto la scrivente è stata/ è anche Responsabile dei seguenti Progetti finanziati con fondi PNRR e risorse nazionali:

- **Progetto SPRAR/SIPROIMI 2017/2019** (oggi SAI - Sistema di Accoglienza e Integrazione,) finanziato all'interno del Fondo Nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo del Ministero dell'Interno, per un importo totale di **€ 2.767.917,00**;
- **N. 6 Progetti PNRR M1C1- "Digitalizzazione, innovazione e sicurezza nella PA" -:**
 - *Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE" Comuni Settembre 2022 per l'importo di € 14.000,00 – CUP B31F22004940006*
 - *Misura 1.4.3 "Adozione app IO" Comuni Settembre 2022 per l'importo di € 7.776,00 – CUP B31F22004930006*
 - *Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma pago PA" Comuni Settembre 2022 per l'importo di € 21.245,00 – CUP B31F22004950006*
 - *Misura 1.3.1 "Piattaforma Digitale Nazionale Dati" Comuni Ottobre 2022 per l'importo di € 10.172,00 – CUP F51F22007520006*
 - *Misura 1.2 "Abilitazione al cloud per le PA Locali" per l'importo di € 77.897,00 – CUP B31C23000050006*
 - *Misura 1.4.5 "Piattaforma Notifiche Digitali" Comuni (Settembre 2022) per l'importo di € 23.147,00 – CUP B31F22004630006*

3. DAL 01/07/2016 AL 31/12/2017 (AREA FUNZIONARI – ELEVATA QUALIFICAZIONE) COME DA DETTAGLIO SEGUENTE:

- **DAL 01/07/2016 AL 30/06/2017:** Incarico dirigenziale ex art. 110 TUEL presso "Union3" (Unione tra 8 Comuni: VEGLIE, PORTO CESAREO, LEQUILE, MONTERONI, LEVERANO, ARNESANO, COPERTINO, CARMIANO => totale popolazione 97.533) in qualità di RESPONSABILE DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA istituita presso la medesima Unione e responsabile servizi socio- culturali (decreti presidente union3 n. 08 del 06/07/2016 integrato con decreto n. 09 del 26/07/2016, successivo decreto n. 2 del 13/02/2017). Importo complessivo delle gare gestite per gli 8 Comuni oltre 20 mln di euro.
- **DAL 01/07/2017 AL 31/12/2017:** incarico di Responsabile della Centrale Unica Di Committenza istituita presso la medesima Union3 e Responsabile servizi socio-culturali per n. 12 ore settimanali aggiuntive rispetto al normale orario di servizio (rif. *Convenzione ex art.1, comma 557, legge 311/2004*), con l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 107 del d.lgs. 267/2000 in combinato disposto con l'art. 109 Tuel comma 2, in Ente privo di dirigenza (qualificabile come incarico dirigenziale).

Luella Nasero Guida

4. DAL 01/07/2019 al 03/05/2020 (AREA FUNZIONARI – ELEVATA QUALIFICAZIONE):

INCARICO DIRIGENZIALE EX ART. 110 TUEL PRESSO COMUNE DI SOGLIANO CAVOUR in qualità RESPONSABILE SETTORE AFFARI GENERALI E SERVIZI AL CITTADINO (rif. Decreti della Commissione straordinaria n. 21 del 31/07/2019, n. 01 del 03/01/2020 e n. 2 del 08/04/2020). N.B.: *Al fine di esperire tale incarico la scrivente è stata posta in regime di aspettativa non retribuita dal Comune di Veglie.*

5. DAL 01/03/2018 AL 30/04/2018: ASSUNZIONE PRESSO IL COMUNE DI ZOLLINO, Settore I (Affari generali, legali, servizi sociali) ex art. 1 comma 557 legge 311/2004 a tempo determinato e parziale (12 ore settimanali aggiuntive rispetto al normale orario di servizio presso il Comune di Veglie) al fine di garantire la funzionalità dei relativi servizi.

SUB 2. D. ESPERIENZA SVOLTA PRESSO LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DA CONSULENTE ESTERNO/COLLABORATORE:

- 1. DAL 15/05/2023 AL 31/12/2024: Regione autonoma Friuli Venezia Giulia - Presidenza della Regione Direzione Generale - Servizio relazioni internazionali e programmazione europea (Rif. Decreto n. 22160 del 15/05/23)**

Esperto giuridico-amministrativo in materia di appalti nell'ambito del PNRR, Investimento 2.2. Misura 1, Componente 1, Subinvestimento 2.2.1 finanziato dall'Unione europea - NextGenerationEU., **componente della Task force regionale di digitalizzazione, monitoraggio e performance del PNRR** prevista dal progetto "1000 Esperti", il cui Avviso di selezione è stato gestito dal Dipartimento della Funzione Pubblica nell'anno 2021, tramite il portale di reclutamento "Inpa". **Componente task force regionale DNSH PNRR.**

- 2. DAL 13/10/2022 (rif Decreto Prefetto di Lecce prot. n. 162567 e 162574 del 13/10/2022) fino alla scadenza della gestione commissariale del 12/05/2023. MINISTERO DELL'INTERNO - Prefettura di Lecce.**

Assegnazione, in posizione di Sovraordinazione ex art. 145, comma 1, dlgs 267/2000 e ss.mm.ii., presso il Comune di Squinzano (Le) oggetto di scioglimento per infiltrazioni mafiose. **Incarico alta specializzazione di supporto alla Commissione straordinaria per gestione del contenzioso e servizio tributi nonché per coordinamento attività amministrative. Nell'ambito dell'incarico è stato anche fornito supporto al Rup per gestione gara concessioni demaniali marittime e gestione Centro Diurno Disabili per 5 anni** (Valore stimato della concessione € 1.990.99,00).

- 3. DAL 01/07/2007 AL 06/07/2012: COMUNE DI CASARANO (LE) IN QUALITA' DI CAPOFILADELLA CONVENZIONE EX ART. 30 TUEL NELL'AMBITO DEL PIT N.9 ED AREA VASTA SUD SALENTO**

- Collaborazione esterna per attività di assistenza legale, coordinamento e supporto giuridico-amministrativo nell'ambito di progetti complessi finanziati da risorse comunitarie (POR PUGLIA 2000-2006. P.I.T. 9 "Programma Integrato Territoriale" - Territorio Salentino Leccese - Finanziamento complessivo del programma € 62.465.929,00 stanziato giusta accordo amministrativo ex art. 15 l.241/90 stipulato tra Regione Puglia e Comune di Casarano) gestiti dal Comune di Casarano in qualità di soggetto delegato ad agire in nome e per conto di **68 amministrazioni comunali e la Provincia di Lecce** in forza di apposita convenzione ex art. 30 d.lgs. 267/2000 (TUEL). Collaborazione con particolare riferimento ad attività giuridico-amministrativa relativa al funzionamento dell'Ufficio Unico ed in generale attività a supporto all'intero settore amministrazione nella fase di attuazione e rendicontazione (tramite **sistema MIRWEB**) dei progetti finanziati con **fondi FESR all'interno del Por Puglia 2000-2006 (misure c), 6.2. b), 3.13, 4.2.). 6.5.)**, facenti parte del programma PIT9. Collaborazione per supporto giuridico-amministrativo anche nella fase dei **collaudi regionali** per la concessione definitiva del finanziamento a saldo sui progetti.

Lucilla Rosera Guida

Di seguito si indicano alcune delle gare d'appalto gestite, rispetto alle quali è stato anche effettuato supporto nella fase di esecuzione dell'appalto a livello organizzativo/gestionale:

- Pit9. Por Puglia 2000-2006. Misura 6.2. - azione b): "Promozione dell'internazionalizzazione" - Appalto pubblico di servizi con procedura aperta, ai sensi degli artt. 3 e 55 del d. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, per l'affidamento del contratto di servizi connessi con la realizzazione del progetto settore "Direttrici Internazionali Di Sviluppo Del Settore Moda Salentino In Russia E Negli Stati Uniti" da attuarsi nei Paesi obiettivo: **Stati Uniti. Importo € 740.000,00 oltre Iva**
- Pit9. Por Puglia 2000-2006. Misura 6.2. - azione b): "Promozione dell'internazionalizzazione" - Appalto pubblico di servizi con procedura aperta, ai sensi degli artt. 3 e 55 del d. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, per l'affidamento del contratto di servizi connessi con la realizzazione del progetto settore "Direttrici Internazionali Di Sviluppo Del Settore Moda Salentino In Russia E Negli Stati Uniti" da attuarsi nei Paesi obiettivo: **Russia. Importo € 740.000,00 oltre Iva.**
- Pit9: Por. Puglia 2000-2006. Misura 6.2 azione c) "Società dell'informazione". Appalto pubblico con procedura aperta, ai sensi degli artt. 3 e 55 del d. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, per l'affidamento del contratto di fornitura e servizi connessi con la realizzazione di un sistema informatico per l'attuazione dello sportello unico per le attività produttive esteso (SUAPE), nell'ambito del progetto "Ampliamento e consolidamento Suap". **Importo € 500.000,00 oltre Iva.**
- Pit9: Por Puglia 2000-2006. Misura 6.2. - azione c) "Società dell'informazione". Procedura aperta per la fornitura, installazione e configurazione di sistemi server per i Comuni del Pit9 nell'ambito del progetto "Innovazione delle tecnologie e delle infrastrutture telematiche degli enti locali". **Importo € 200.000,00 oltre Iva.**
- Pit9: Por. Puglia 2000-2006. Misura 4.2. "Interventi di completamento e miglioramento delle infrastrutture di supporto e qualificazione dei bacini logistici dei sistemi produttivi locali". Procedura aperta ai sensi degli artt. 3 e 55 del d. Lgs. 12 aprile 2006 n. 163, da aggiudicarsi secondo il criterio del prezzo più basso, per l'affidamento dei "Lavori di ampliamento della piattaforma per il trasporto intermodale e la logistica integrata in agro di Melissano (Le) -1° lotto funzionale". Importo **€ 2.133.149,89 oltre Iva**, di cui € 50.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.
- Pit9: Por Puglia 2000-2006. Misura 3.13 "Ricerca e sviluppo tecnologico" azione d) "Sostegno alla formazione di Poli tecnologici".
Procedura di selezione ed acquisizione di proposte volte allo svolgimento di studi di foresight connessi con l'attuazione del progetto "Knowledge Management Agency Casarano". **Importo € 90.000,00 oltre Iva.**

Inoltre, **dal 05 ottobre 2010 al 30 novembre 2010.**

Collaborazione per attività di assistenza legale e giuridico- amministrativa nell'ambito di progetti complessi (POR PUGLIA 2000- 2006. P.I.T. 9 "Programma Integrato Territoriale" - Territorio Salentino Leccese - Finanziamento complessivo del programma € 62.465.929,00 stanziato giusta accordo amministrativo ex art. 15 l. 241/90 stipulato tra Regione Puglia e Comune di Casarano) gestiti dal Comune di Casarano in qualità di soggetto delegato ad agire in nome e per conto di 68 amministrazioni comunali e la Provincia di Lecce in forza di apposita convenzione ex art. 30 d.lgs. 267/2000 (TUEL). Attuazione progetto "**Senza Scarti - Seminari educativi/costruttivi sul ruolo genitoriale**", a valere sulla **Delibera Cipe 26/2003 "Patti per l'inclusione sociale, la legalità e la sicurezza"**, con particolare riferimento all'attività di pianificazione, gestione e controllo delle procedure di affidamento diretto sotto i 20 mila euro (affidamenti *in house* ed affidamenti ad operatori economici) per il servizio di progettazione e realizzazione della campagna di comunicazione e diffusione dei risultati oltre che per la fornitura del materiale di comunicazione, con tutti gli adempimenti amministrativi propedeutici e successivi connessi.

- Collaborazione esterna per attività di assistenza legale, coordinamento e supporto giuridico- amministrativo nell'ambito di progetti complessi finanziati da risorse comunitarie nell'ambito di

Luigi Rosera Fuda

una convenzione ex art. 30 d.lgs. 267/2000 stipulata tra 65 amministrazioni comunali del Basso Salento e la Provincia di Lecce per l'attuazione del Piano strategico di Area Vasta PO FESR 2007-2013. Collaborazione svolta in qualità di esperto junior (tramite selezione pubblica) in "diritto amministrativo, con particolare conoscenza della normativa nazionale e comunitaria per il finanziamento, attuazione e gestione di progetti complessi; contrattualistica e appalti pubblici; organizzazione, monitoraggio e valutazione delle procedure amministrative nell'ambito di progetti complessi finanziati da fondi comunitari per lo sviluppo e l'attuazione di politiche sovraterritoriali". La collaborazione è stata anche effettuata nella fase di progettazione e costruzione del Piano strategico dell'Area Vasta Sud Salento (attività finanziata da delibere Cipe 20/2004 e 35/2005), da attuare all'interno dei processi di pianificazione strategica di cui al PO Fesr Regione Puglia 2007-2013. E' stata prestata attività di **analisi e sviluppo organizzativo delle procedure amministrative e dei processi** sia attività giuridico-amministrativa a supporto dell'ufficio **Unico**; pianificazione, gestione e controllo delle procedure di gara d'appalto per la realizzazione di:

- **PROGETTO DI LAVORI PUBBLICI "VIABILITÀ CICLISTICA CON ANNESSO ATTREZZAMENTO DI VELOSTAZIONE PER IL NOLEGGIO BICICLETTE"** a valere sul PO FESR REGIONE PUGLIA 2007-2013 asse V "Interventi per la mobilità". Linea d'intervento 5.2. "Adeguamento e potenziamento dei sistemi di trasporto in ambito urbano". Azione 5.2.2. "Realizzazione di percorsi ciclabili e di parcheggi di scambio intermodale" per un importo di € 2.707.500,00 oltre Iva.
- **PROGETTO "SVILUPPO DEL SISTEMA DI E-GOVERNMENT REGIONALE NELL'AREA VASTA SUD SALENTO – SALENTO 2020" NELL'AMBITO DEL PO FESR REGIONE PUGLIA 2007-2013_ASSE I. LINEA D'INTERVENTO 1.5. AZIONE 1.5.2. "SVILUPPO DEI SERVIZI DI E-GOVERNMENT NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE REGIONALE E LOCALE. CONTINUITÀ D'USO E MODALITÀ RENDICONTATIVE DELLA RUPAR".** IMPORTO A BASE DI GARA € 1.122.314,05 OLTRE IVA.

4. DAL 02/12/2022 al 31/12/2022: COMUNE DI PRESICCE-ACQUARICA (LE)

Esperto gare d'appalto. Collaborazione esterna per attività di supporto al RUP per gestione adempimenti procedura gara d'appalto. Rif. Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo e di funzionamento sistema di protezione internazionale, ai fini dell'attuazione di un progetto di accoglienza della RETE SAI - tipologia "Accoglienza ordinaria in favore di nuclei familiari e/o monoparentali ucraini" per posti n. 35 posti. Gestione gara d'appalto per l'affidamento del servizio. Valore complessivo progetto € 1.533.000,00

5. dal 16/05/2022 al 31/12/2022 (Rif. D.D. n. 401/2022): COMUNE DI CARMIANO

Esperto gare d'appalto. Collaborazione esterna per attività di supporto al RUP per gestione adempimenti procedura gara e rendicontazione somme Fondo nazionale per le politiche ed i servizi dell'asilo e di funzionamento sistema di protezione internazionale, ai fini dell'attuazione di un progetto di accoglienza della RETE SAI - tipologia "Accoglienza ordinaria in favore di nuclei familiari e/o monoparentali ucraini" per posti n. 35 posti. Valore complessivo appalto servizi: € 661.600,00

6. Dal 01/12/2023 al 31/12/2025 (Rif. D.D. R.G. 1127 del 06/12/2023)

Incarico triennale di D.E.C. (Direttore Esecuzione del Contratto ex art. 114 dlgs 36/2023). Progetto SAI "Sistema di accoglienza e integrazione" (Ex SIPROIMI/SPRAR) "Carmiano Solidale" 2023/2025 Cat. Vulnerabili – MSNA – PROG-636-PR-3 Ministero dell'Interno – Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione – CUP: D59G22002840001. Valore complessivo appalto € 1.533.000,00 .

7. Dal 01/12/2023 al 31/12/2024 (Rif. D.D. R.G. 1132 del 06/12/2023)

Incarico triennale di D.E.C. (Direttore Esecuzione del Contratto ex art. 114 dlgs 36/2023). Progetto SAI Sistema di accoglienza e integrazione Ex SIPROIMI SPRAR . Cat. ORDINARI Prog. 1975 2022 Ministero dell'Interno Dipartimento per le libertà civili e l'immigrazione CUP D59G22002790001 - Valore complessivo appalto € 661.600,00.

8. COMPONENTE ESPERTO IN COMMISSIONI DI GARE D'APPALTO E DI CONCORSO, TRA LE QUALI:

- **COMUNE DI CARMIANO (RIF. D.D. R.G. 328 DEL 03/04/2023):**

Progetti di Servizio Civile Universale denominati: "IN READING 2022", "MONITOR 2022", "PIANETA GIOVANI 2022" e "UP 2022". Incarico di componente Commissione selezione.

➤ **SOCIETÀ PATRIMONIALE PUBBLICA LOCALE CARMINIO S.r.l c/o Piazza Assunta – Carmiano (Le)**

Componente commissione di concorso pubblico. R i f . Avviso di selezione ad evidenza pubblica per la formazione di una "Graduatoria da cui attingere per eventuali assunzioni a tempo determinato con rapporto di lavoro part-time per un numero minimo di 36 ore settimanali, presso la SPPL Carminio S.r.l. di lavoratori con la funzione di custode presso il Cimitero Comunale di Carmiano - Inquadramento: livello D3 CCNL (Settore Pompe funebri – Aziende municipalizzate)".

➤ **COMUNE DI CORSANO (LE) Da giugno 2017 fino a completamento delle procedure concorsuali**

Componente commissione di **n. 2 concorsi pubblici** per l'assunzione, a tempo pieno e indeterminato, di **due istruttori amministrativi cat. c – da assegnare, rispettivamente, all'area amministrativa ed all'area servizi sociali.**

➤ **COMUNE DI MONTERONI DI LECCE. Rif. Nomina con D.D. R.G. N. 208 DEL 02/04/2021**

Componente commissione di concorso pubblico per "**Selezione pubblica per esami per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 (due) unità di Istruttore Amministrativo-Contabile, Cat. C, con riserva del 50% al personale interno ai sensi dell'art. 52, comma 1-bis del D.lgs. 165/2001**".

➤ **COMUNE DI NOVOLI (rif. D.D. R.G. 1144 DEL 20/11/2023)**

Incarico componente commissione di concorso pubblico riservato al personale interno per la copertura del posto di **Funzionario E.Q. ex istruttore Direttivo Affari Generali** ex categoria D1 a 36 h, a tempo pieno ed indeterminato.

➤ **COMUNE DI NOVOLI (rif. D.D. R.G. 201 DEL 12/02/2024)**

Incarico componente commissione di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di **n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di ASSISTENTE SOCIALE**, profilo professionale di elevata qualifica, ex cat. D posizione economica D1.

➤ **COMUNE DI PORTO CESAREO (LE): Componente commissione di n. 3 procedure di gara concessione demaniale marittima.**

- rif. **determinazione dirigenziale affidamento incarico R.G. n. N. 651 del 28/07/2017** (Rif. bando per l'affidamento di concessione demaniale marittima con finalità turistico-ricreativa relativa all'area sita in località "Saponara" - Torre Lapillo - nel Comune di Porto Cesareo ad uso nautica da diporto)
- **Rif. determinazione affidamento incarico n. 1179 reg. gen. del 22/12/2017** (Rif. bando per l'affidamento di concessione demaniale marittima con finalità turistico-ricreativa relativa allo specchio acqueo **S3.2** - nel Comune di Porto Cesareo ad uso nautica da diporto);
- **Rif. determinazione affidamento incarico n. 1180 reg. gen. del 22/12/2017** (Rif. bando per l'affidamento di concessione demaniale marittima con finalità turistico-ricreativa relativa allo specchio acqueo **S4.2** - nel Comune di Porto Cesareo ad uso nautica da diporto)

➤ **COMUNE DI GALLIPOLI – UFFICIO TRIBUTI (estremi atto affidamento incarico rif. determinazione dirigenziale. r.g. n. 1692 del 05/09/2016).**

Componente commissione gara appalto per l'affidamento del "servizio di supporto all'ufficio tributi per attività propedeutiche e complementari alla riscossione, ossia per supporto nell'attività di accertamento e recupero delle entrate tributarie locali ici anno 2011 (attività residuale) - imu (anni 2012 e 2013) – tarsu (anni 2011 e 2012) - tares (anno 2013)".

➤ **COMUNE DI COPERTINO. Dal 16 Dicembre 2015 al 01 Aprile 2016**

Componente esterno - **Rif. Gara pubblica per l'affidamento, in concessione, del servizio di gestione parcheggi a pagamento con procedura aperta e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Valore stimato appalto € 1.594.272,00 (rif. determinazione dirigenziale affidamento incarico r.g. 1057 del 16-12- 2015).**

➤ **COMUNE DI CASARANO: Dal 22 Aprile 2014 al 18 gennaio 2016**

Progetto di Lavori Pubblici "**Riqualificazione di Piazza San Pietro e Piazza Indipendenza**" a valere sul Programma Ordinario Convergenza **POC – Regione Puglia 2007-2013 Asse VII – Linea d'intervento 7.1 Azione 7.1.12**. Importo **€ 930.000,00. Supporto giuridico-amministrativo al RUP per: predisposizione e definizione degli atti di gara (bando, disciplinare e atti connessi, determina a contrarre, adempimenti relativi alla pubblicità, ecc); supporto e assistenza alla commissione di gara e supporto nella redazione dei verbali; supporto negli adempimenti amministrativi propedeutici e successivi all'aggiudicazione definitiva; supporto nella fase di stipula del contratto compresa l'attività propedeutica.**

- **CENTRALE UNICA COMMITTENZA** (C.U.C) Istituita c/o Union3 (*Unione tra i Comuni di Veglie, Carmiano, Porto Cesareo, Lequile, Monteroni, Copertino, Leverano, Arnesano*) con sede legale Via Turati n. 5 LEVERANO (LE) RIF. **Rif. Nomina con D.D. n. 46 del 03/09/2021.**

Presidente Commissione di gara d'appalto **"Procedura aperta per l'affidamento in concessione, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., del POLO PER L'INFANZIA SERVIZI "ASILO NIDO"** (Art. 53 R.R. Puglia n.4/2007) E **"CENTRO LUDICO PRIMA INFANZIA"** (Art. 90 R.R. PUGLIA n.4/2007), presso immobile di proprietà comunale in comodato d'uso per anni educativi cinque. Importo € 2.248.182,10 - CIG: 88362407EB".

SUB 3. D. ESPERIENZA SVOLTA PRESSO PRIVATI DA CONSULENTE ESTERNO/COLLABORATORE:

- 1. Esperto gare d'appalto e contratti: Dal 27 novembre 2013 al 31 dicembre 2013. Studio legale "CRASTOLLA"** – Associazione Professionale. P.IVA/C.F.:02091120747. Via dei Gracchi n. 278 - 00192 Roma (RM)

Consulenza in tema di procedure di gara d'appalto pubbliche per l'affidamento di beni e servizi previste all'interno di singoli **progetti comunitari (Interreg Italia-Grecia 2007-2013)** coordinati dallo Studio legale Crastolla in qualità di project manager per conto delle Amministrazioni pubbliche beneficiarie dei finanziamenti ed attuatrici dei Progetti. Supporto operativo presso le Amministrazioni beneficiarie per indizione ed esperimento procedure di gara ed elaborazione di tutti gli atti amministrativi propedeutici e successivi. In particolare, sono **stati gestiti n. 3 Progetti per un importo complessivo € 713.750,00:**

- **Progetto "POLYPHONIC SONG: A CHANNEL TO NETWORKING AND DISTINCTION OF COMMON CULTURAL CHARACTERISTICS IN THE AREAS OF POGONI AND GRECIA SALENTINA"** (acronym: "POLYSONG") a valere sulla **Cooperazione transfrontaliera Italia-Grecia 2007-2013**. Partenariato di progetto: Comune di Ano Pogoni (capofila); Comune di Ano Kalamas (partner); Comune di Sternatia (partner); Comune di Calimera (partner); Comune di Zollino (partner). *** IMPORTO **€ 212.500,00**
- **Progetto "PILGRIM TOURISM ROUTES IN IOANNINA AND LECCE"** (acronym: "PILTOUR") a valere sulla **Cooperazione transfrontaliera Italia-Grecia 2007-2013**. Partenariato di progetto: Comune di Pavmotida (capofila); Comune di Metsovo (partner); Comune di Perama (partner); Comune di Kalpaki (partner); Comune di Calimera (partner); Comune di Carpignano Salentino (partner); Comune di Zollino (partner). *** IMPORTO **€ 181.250,00**
- **Progetto "STONE AND TRADITION"** (acronym: "STONE.TRAD") a valere sulla **Cooperazione transfrontaliera Italia-Grecia 2007- 2013** partenariato di progetto è costituito dai seguenti enti locali: Comune di Ioannina (capofila); Comune di Arta (partner); Comune di Carpignano Salentino (partner); Comune di Zollino (partner). ***IMPORTO **€ 320.000,00**

- 2. Settore della Formazione Professionale: dal 2010 al 2013. Scuola di Formazione d'Eccellenza- PROMETEO S.F.E. CASARANO – VIA MONTEVERDI N. 55**

Incarico di progettazione e supporto amministrativo. **PROGETTO "RIQUALIFICAZIONE O.S.S" POR PUGLIA 2000-2006; PROGETTO "ALTERWORKS - GLI ALTRI LAVORI". INTERREG GRECIA-ITALIA CALL C3 – 2012 (IN COLLABORAZIONE CON L'UNIVERSITÀ DEL SALENTO, UNIVERSITÀ DI PATRASSO E FIDAPA); PROGETTO "ASSISTENTE DOMICILIARE E DEI SERVIZI TUTELARI" PROVINCIA DI LECCE. AVVISO PUBBLICO LE/01/2011. AZIONE 2. – PO FSE 2007-2013; AVVISI PROVINCIA LECCE 4-7.8/2012: PROGETTI DENOMINATI "GOVERNANTE AI PIANI PER IL SETTORE RICETTIVO", "OPERATORE PER L'ASSISTENZA PERSONALE NEL WELFARE COMMUNITY", "SCALPELLINO"; PROGETTO "RIQUALIFICAZIONE DEI SOGGETTI DISABILI PSICHICI PER IL REINSERIMENTO SOCIO-LAVORATIVO". AVVISO 6/2011. REGIONE PUGLIA. PO FSE 2007-2013; PROGETTO "SOCIO- SANITARIO" DI CUI AL BANDO FONDAZIONE CON IL SUD 2012; PROGETTO "OPERATORE SOCIO SANITARIO" REGIONE PUGLIA PO FESR 2007-2013 - BANDO O.S.S. 2012; Progetti" Operatore Socio-Sanitario 400 ore e 1000 ore" anno 2010- finanziati nell'ambito del Por Puglia 2000-2006.**

- 3. Consulenza legale nel Settore della Panificazione. DAL 01/02/2010 AL 01/02/2012 - Pianeta Communication (P.I. 03522490758) - via T. Minniti, 45 - 73100 Lecce. Portale www.pianetapane.it**

Attività di consulenza legale on-line inerente si l'applicazione e interpretazione della normativa comunitaria, nazionale, regionale e locale connessa con l'avvio e/o l'esercizio dell'attività di panificazione, sia consulenza in materia prettamente amministrativa per il rilascio di autorizzazioni, licenze, ecc. prestata nei confronti di federazioni, associazioni e club di settore, maestri panettieri, panificatori, associazioni umanitarie, operanti nell'ambito della panificazione artigiana, attraverso l'apposito servizio del portale www.pianetapane.it.

SEZIONE E – ESPERIENZE FORMATIVE

1. CERTIFICAZIONI ATTESTANTI IL LIVELLO DI CONOSCENZA DELLA LINGUA INGLESE:

- ENGLISH CERTIFICATE LEVEL A2 rilasciato dall'istituto "British Institutes Milan" in data 02/07/2007 (Aut. Min. DM20/03/87 E DM 07/07/98), **certificato n. 2124/07**;
- CERTIFICATE OF ATTENDANCE "BUSINESS ENGLISH LEVEL B1" rilasciato dall'Istituto "British Institutes Milan" in data 12/04/2007 (Aut. Min. DM20/03/87 E DM 07/07/98), **certificato n. 752/07**.

2. ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE "La gestione strategica dei finanziamenti comunitari" rilasciato in data 28/05/2009 dalla Provincia di Lecce - Agenzia di assistenza tecnica agli Enti locali - per il quale è stata sostenuta la prova d'esame finale. La partecipazione è avvenuta nelle giornate del 5,13,27 e 28 Maggio 2009.

3. CORSO DI FORMAZIONE "NUOVA DISCIPLINA DEGLI APPALTI PUBBLICI E DEI CONTRATTI DI CONCESSIONE". Dal 18 settembre 2017 al 22 dicembre 2017 (16 ore su piattaforma e-learning della Regione Puglia)- 17-18-23-24 Aprile 2018 (30 ore di formazione in aula). Prodotto da SNA - Scuola Nazionale dell'Amministrazione c/o Presidenza del Consiglio dei Ministri in collaborazione con l'Osservatorio regionale dei contratti pubblici della Regione Puglia giusta protocollo d'intesa stipulato in data 17/11/20106 per la realizzazione del piano formativo sulla nuova disciplina dei contratti pubblici) codice corso C001

4. 24/03/2022: PIANO NAZIONALE DI FORMAZIONE PER L'AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DEL RUP destinato al personale delle stazioni appaltanti e centrali di committenza, ai sensi dell'art. 7 comma 7bis della legge 11 settembre 2020, n. 120 di conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 16 luglio 2020, n.76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali», organizzato da MIMS – SNA – ITACA – IFEL. Attestato rilasciato in data 24/03/2022 dal Direttore generale per la regolazione dei contratti pubblici e la vigilanza sulle grandi opere – MIMS. Corso Base e-learning (Linea A – Percorso formativo 1) realizzato in modalità FAD asincrona, della durata di n. 21 ore, con superamento del test di valutazione finale.

SEZIONE F – ATTIVITA' FORMATIVE

30/04/2022: Il Codice del Segretario comunale e degli Enti locali – Casa Editrice CELRuolo: Coautrice del Codice unitamente all'Avv. Giuseppe Salvatore Alemanno – (Pubblicazione scientifica).

SEZIONE G – ALTRE NOTIZIE

- 1. IDONEITA' IN DATA 18/12/2017 NELL'AMBITO DEL CONCORSO PUBBLICO, PER TITOLI ED ESAMI, INDETTO DAL COMUNE DI RACALE (LE) PER L'ASSUNZIONE DI N.1 FUNZIONARIO "AVVOCATO", CATEGORIA GIURIDICA D3 - POSIZIONE ECONOMICA D3 DEL C.C.N.L. COMPARTO REGIONI-ENTI LOCALI, DA DESTINARE AL SETTORE "ORGANI ISTITUZIONALI E ORGANIZZAZIONE AMMINISTRATIVA" CON LA VOTAZIONE DI 53,30/70;**
- 2. VINCITRICE DI CONCORSO PUBBLICO PRESSO IL COMUNE DI SANARICA PER PROFILO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C. – SETTORE AFFARI GENERALI/RAGIONERIA. ESTREMI ATTO NOMINA DETERMINAZIONE DIR. N. 23 DEL 14/02/2014 (tanto a seguito di positivo accoglimento del ricorso presentato dalla scrivente innanzi al Tar Puglia-Lecce giusta sentenza n. 2566 del 19/12/2013 divenuta definitiva).**
- 3. 13/01/20210: REGIONE PUGLIA – AREA ORGANIZZAZIONE E RIFORMA DELL'AMMINISTRAZIONE. IDONEITÀ nella Selezione pubblica per titoli e colloquio per l'assunzione di n. 3 unità di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato di categoria "**D**", **pos. D1**. (BURP N. 194 DEL 03/12/2009). **IDONEITA' CON LA VOTAZIONE DI 53/60** per il profilo D-Pg3- "Esperti in materia di consulenza economico-finanziaria e di controllo della spesa nella Pubblica Amministrazione";**
- 4. 03/01/2012: REGIONE PUGLIA – Assessorato al Mediterraneo, cultura e turismo. AGENZIA PUGLIAPROMOZIONE (Istituita con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n.176 del 22 febbraio 2011. Sede legale Bari, Piazza Moro 33/A). Idoneità nella Selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione di n. 1 unità di personale con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato di **Cat. D – posizione economica D1** – da impiegare presso la Direzione Generale di Pugliapromozione. Profilo PP4/011 **IDONEITA' CON LA VOTAZIONE DI 50/60** per il CODICE DI SELEZIONE PP4/011: "Esperto In Appalti e Procedure Negoziali Della Pubblica Amministrazione";**
- 5. Dal 18/12/2009: Iscrizione all'albo dei **Consulenti del Formez c/o Presidenza del Consiglio dei Ministri** in qualità di esperto di appalti e contratti;**
- 6. Dal 18/12/2009: Iscrizione all'albo dei **Consulenti di INNOVAPUGLIA** in qualità di **espertodi appalti e contratti nella Pubblica Amministrazione**.**

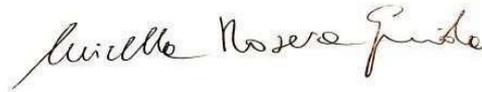
7. Possesso di attestazione di lodevole servizio rilasciata dal Comune di Veglie prot. n. 15166/2015.

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR 679/2016 e d.lgs 101/2018. La sottoscritta, consapevole delle sanzioni penali ex art. 76 del dpr 445/2000 nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti ed uso di atti falsi, dichiara che quanto sopra corrisponde al vero e di essere a conoscenza codesto Ente potrà verificare la veridicità e l'autenticità delle dichiarazioni rese.

Matino, 26/04/2024

In fede

Mirella Rosaria Guida

A handwritten signature in black ink, reading "Mirella Rosaria Guida". The signature is written in a cursive style with a large initial 'M' and 'R'.

OGGETTO: CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

NOME: Eugenio Minerva

DATA DI NASCITA: 08/08/1971

AMMINISTRAZIONE: Comune di Lecce

INCARICO ATTUALE: Responsabile, in posizione di comando temporaneo, della Sezione di Polizia Giudiziaria presso la Procura della Repubblica di Lecce – Aliquota Polizia Locale. Contestuale incarico, quale attuale titolare di elevata qualificazione, di Responsabile dell'Area Amministrativa e Commerciale – Viabilità – Gestione Eventi della Polizia Locale di Lecce dal 01/06/2024.

NUMERO TELEFONICO DELL'UFFICIO: 335/7382272

E-MAIL ISTITUZIONALE: eugenio.minerva@comune.lecce.it - eugenio.minerva@giustizia.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI

Titolo di studio: Diploma di Maturità Classica conseguito il 20/07/1990 presso Liceo Ginnasio "Virgilio" di Lecce.

Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi di Bari nell'anno accademico 1996/97 (Vecchio Ordinamento).

Master di II Livello in "Management Pubblico ed e-government" tenuto presso l'Università del Salento, Facoltà di Lettere e Filosofia – Anno Accademico 2010/11, per un totale di 60 crediti.

Titolo di abilitazione all'esercizio della professione di Avvocato conseguito nell'anno 2008.

Conseguimento dell' European Computer Driving Licence nell'anno 2002.

ESPERIENZE LAVORATIVE

Tirocinio forense presso lo studio legale dell'Avv. Giovanni Caprioli del foro di Lecce;

Dipendente di ruolo del Comune di Lecce ed in servizio presso il Comando di Polizia Locale di Lecce dal 01/06/2001 con la qualifica iniziale di Istruttore di Polizia Municipale;

Dal 01/11/2009, a seguito di superamento della Selezione Interna, quale primo classificato nella graduatoria finale, Funzionario di Vigilanza del Comune di Lecce, con inquadramento nella Cat. D, attualmente posizione economica D5.

Dal mese di maggio 2010 Ufficiale Responsabile della Sezione di Polizia Ambientale ed Edilizia del Comando P.L. di Lecce, fino al mese di marzo 2020.

Nell'anno 2016, dal 10/10 al 31/12, lo scrivente ha svolto le funzioni di Responsabile della Polizia Locale di Calimera di Lecce, con la qualifica di Istruttore Direttivo di vigilanza presso il Comune di

Calimera (LE), per un totale di 15 ore settimanali, in convenzione con il Comune di Lecce e conseguente attribuzione di posizione organizzativa, a seguito di Decreto n. 101 del 03/11/2016 prot. n. 8926 a firma del Sindaco del Comune di Calimera.

Nell'anno 2017, per il periodo 01/02 al 31/12, lo scrivente, distaccato in posizione di Comando, ha svolto le funzioni di Responsabile della Polizia Locale di Calimera di Lecce, con la qualifica di Istruttore Direttivo di vigilanza, con conseguente attribuzione di posizione organizzativa, a seguito di Decreto n. 3 del 27/02/2017 del Sindaco di Calimera.

Si precisa che dal mese di marzo 2020 il sottoscritto è titolare di posizione organizzativa, attuale E.Q., presso questa Amministrazione Comunale.

Nell'anno 2008 prestazione d'opera intellettuale, quale esperto in sicurezza ed educazione stradale, presso l'ITC "F. Calasso" di Lecce.

Delega a stare in giudizio in rappresentanza dell'Amministrazione Comunale di Lecce nei giudizi davanti al Giudice di Pace, promossi a seguito di impugnazione dei verbali di accertamento al C.d.S.. con delibere di G.C. n. 797/2006, 504/2007 e 546/2008.

CAPACITA' LINGUISTICHE: discrete

CAPACITA' NELL'USO DELLE TECNOLOGIE: discrete

ALTRO (CORSI DI EDUCAZIONE STRADALE, ATTIVITA' DI DOCENZA, PARTECIPAZIONE A GIORNATE DI STUDIO, SEMINARI E CONVEGNI – ELOGI, ENCIMI)

Nell'anno 2005 il sottoscritto ha tenuto un corso di educazione stradale per il conseguimento del patentino a favore di un gruppo di ragazzi minorati dell'udito presso l'Istituto scolastico "Filippo Smaldone" di Lecce.

Espletamento incarico di Componente della commissione giudicatrice della procedura di mobilità volontaria indetta in data 15/11/2016 dal Comune di Monteroni di Lecce per la copertura di un posto di istruttore di vigilanza cat. C..

In data 24/06/2020 svolgimento di attività di docenza in materia di legislazione del Codice della Strada in favore dell'Ufficio Distrettuale di Esecuzione Penale Esterna del Ministero della Giustizia - Dipartimento della Giustizia Minorile e di Comunità, nell'ambito del progetto sociale "Su un'altra strada".

In data 09/06/2021 svolgimento di attività di docenza in materia di legislazione del Codice della Strada in favore dell'Ufficio Distrettuale di Esecuzione Penale Esterna del Ministero della Giustizia - Dipartimento della Giustizia Minorile e di Comunità, nell'ambito del progetto sociale "Su un'altra strada".

In data 14/12/2022, svolgimento di attività di docenza in materia di legislazione del Codice della Strada in favore dell'Ufficio Distrettuale di Esecuzione Penale Esterna del Ministero della Giustizia - Dipartimento della Giustizia Minorile e di Comunità, nell'ambito del progetto sociale "Su un'altra strada".

Espletamento, nell'anno 2022, dell'incarico di docenza, ex art. 53 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., per il corso di formazione in favore del personale di Polizia Locale di Matino (LE) denominato "Le Polizia Locali in rete contro la droga" per un totale di 12 ore, con decorrenza dal 17/05/2022.

Espletamento, nell'anno 2023, di incarico di docenza, ex art. 53 del D.Lgs. 165/20001 e s.m.i., nel corso di formazione degli Agenti Ispettivi di Azienda esercente il trasporto pubblico, denominata SGM S.p.A., per la durata complessiva di 24 ore, nonché di componente della commissione di valutazione nella seduta d'esame di valutazione.

Partecipazione a:

- *Giornata di studio per la Polizia Municipale "Infortunistica stradale e primo soccorso" tenutasi a Nardò il 18/05/2001;*
- *Giornata di studio per la Polizia Municipale "Codice della Strada – Aspetti operativi" tenutasi a Copertino il 23/11/2001;*
- *Giornata di studio per la Polizia Municipale " La tutela dell'Ambiente e del Territorio" tenutasi a Campi Sal.na 25/01/2002;*
- *Giornata di studio per la Polizia Municipale " Le competenze del G.d.P.. L'attività della Polizia Municipale. – Aspetti operativi del 12/04/2002 a Squinzano di Lecce;*
- *Convegno interregionale per gli appartenenti alle forze di Polizia Municipale e Locale delle Regioni del Molise, della Puglia e della Campania tenutosi a Foggia il giorno 14/06/2002;*
- *Giornata di studio sul tema " Il C.d.S. oggi" tenutosi a Taranto il 30/10/2002;*
- *Giornata di studio sulla "legislazione commerciale e disciplina degli esercizi pubblici e dei circoli privati" tenutasi a Cavallino di Lecce il 29/04/2003;*
- *Giornata di studio sulle "tecniche operative di Polizia Locale in Europa" tenutasi a Crispiano (TA) il 27/28/29 Marzo 2003;*
- *Corso di pronto soccorso BLS – ESECUTORI organizzato dalla Regione Puglia il 03/03/2003;*
- *Corso di formazione e aggiornamento sulla "Polizia Locale: comunicazione e relazione con i cittadini" tenutosi a Bari dal 19/02 al 13/03/2007";*
- *Corso di formazione e aggiornamento sulla " P.G. – Diritto Penale – Diritto Processuale Penale – Armi – Immigrazione tenutosi a Lecce il 10, 17 e 24 Ottobre 2007;*
- *Corso di formazione sulla "Nuova gestione dei rifiuti" tenuto a Bari il 30/03/2011;*
- *Seminario di studio sui "Nuovi confini dell'urbanistica e dell'Edilizia" organizzato dalla Provincia di Lecce il 09/02/2012;*
- *Seminario di studio sulla "normativa, attività e prospettive in tema di sostenibilità, energia e rifiuti" organizzato dalla Provincia di Lecce il 15/02/2012;*
- *Seminario di studio sulle "autorizzazioni paesaggistiche" realizzato dalla Provincia di Lecce il 13/02/2012;*
- *Giornata di Studio sul tema: "novità in materia di esercizi commerciali e P.E. – aspetti "operativi" tenuto a Lecce il 20/06/2013;*

- *Corso di formazione specialistico sugli “accertamenti tecnici di base nei reati informatici e nei reati commessi col mezzo informatico” tenutosi a Lecce il 01/12/2014;*
- *Giornata di studio specialistica di infortunistica stradale organizzata a Lecce il 19/05/2014;*
- *Convegno SecurCity Bari svoltosi a Bari il 26 e 28 novembre 2015.*
- *Corso “autorizzati al trattamento di dati” (privacy) tenuto dal Comune di Lecce ed organizzato dalla Multibusiness srl svolto nel mese di dicembre 2019 della durata di 4 ore con prova e valutazione finale.*
- *Corso di formazione per addetti antincendio svoltosi presso il Comune di Lecce nel mese di marzo 2017;*
- *Corso di formazione per utilizzo di spray OC per operatori di Polizia Locale della durata di 4 ore tenutosi in Lecce dal 16/10/2019 al 18/10/2019;*
- *Corso di formazione di 16 ore complessive svoltosi a Lecce nei giorni 8,19 e 27 novembre e 5 dicembre 2018, tenuto dai Magistrati Dr. Giovanni Gallone e D.ssa Elsa Valeria Mignone della Procura della Repubblica di Lecce;*
- *Corso di formazione specialistica di una giornata (6 ore) sul tema: “Polizia Amministrativa, Commercio su aree pubbliche e di vicinato, Agricoltori, Spettacoli e Circoli Privati”.*
- *Corso di formazione in materia di anticorruzione di livello specifico: prevenzione della corruzione; anticorruzione codice di comportamento; trasparenza ed anticorruzione, tenuto presso il Comune di Melendugno dalla Publika Srl. Lo scrivente ha partecipato il 03/11/2017, quale facente parte del Comune di Calimera con la qualifica di Istruttore Direttivo di vigilanza.*
- *Seminario di Studio in Sicurezza stradale e Polizia Amministrativa tenuto in data 09/05/2017 dall’Associazione Professionale Polizia Locale d’Italia, della durata di 8 ore di formazione, con superamento della prova finale con votazione 30/30. Lo scrivente ha partecipato quale Istruttore Direttivo di vigilanza del Comune di Calimera.*
- *Corso tenuto in data 19/12/2019 dal Comando della Polizia Locale di Brindisi ed avente ad oggetto: “Le attività di Polizia Giudiziaria ed i Sequestri”.*
- *Corso on line sul tema PEG e Controllo di gestione, con profitto, tenuto dal Comune di Lecce il 16/12/2021;*
- *Partecipazione all’incontro formativo denominato “il gioco legale in Italia; inquadramento, regole e sanzioni” , tenuto al Comando P.L. di Lecce in data 13/05/2022;*
- *Giornata di studio specialistica sul tema “I controlli in materia di edilizia e Ambiente: procedure operative” organizzata a Otranto il 27/04/2022;*
- *Giornata di studio specialistica sul tema “Il rilevamento del sinistro stradale: modalità operative” organizzata a Tricase il 18/11/2022;*

- *Partecipazione a tre incontri di formazione, finale, all'interno del progetto per la prevenzione ed il contrasto delle truffe agli anziani, con superamento della verifica ed attestato finale rilasciato il 10/06/2021;*
- *Corso on line sul tema "Amministrazione digitale oggi: ruoli, responsabilità e strumenti", con profitto, tenuto dal Comune di Lecce il 17/11/2021;*
- *Corso on line sul tema "Affidamenti diretti e Procedure negoziate", con profitto, tenuto dal Comune di Lecce il 23/11/2021;*
- *Corso on line sul tema "La gestione ed il monitoraggio delle entrate", con profitto, tenuto dal Comune di Lecce il 02/12/2021;*
- *Giornata di Studio sul tema: "segnaletica stradale...questa sconosciuta: riflessi sull'attività di accertamento delle relative sanzioni" – tenuto a Gallipoli di Lecce il 30/11/2022;*
- *Corso on line sul tema PNRR e assunzioni finanziate dallo stesso, con superamento test finale, tenuto dal Comune di Lecce il 10/11/2022;*
- *Corso on line sul tema Etica, codice di comportamento, principio di legalità e disciplina del whistleblowing, con superamento test finale, tenuto dal Comune di Lecce il 20/10/2022;*
- *Corso on line sul tema Procedimenti assunzionali finanziati dall'Ente, con superamento test finale, tenuto dal Comune di Lecce il 22/11/2022;*
- *Corso on line sul tema Contabilità Analitica, con superamento test finale, tenuto dal Comune di Lecce il 27/10/2022;*
- *Giornata di studio specialistica sul tema "commercio su aree pubbliche, pubblici spettacoli, dehor alla luce del decreto milleproroghe: aspetti applicativi" organizzata a Otranto il 20/04/2023;*
- *Giornata di studio specialistica sul tema "Polizia Giudiziaria e Minori" organizzata a Galatina il 07/02/2023;*
- *Giornata di studio specialistica sul tema "Atti e procedure di Polizia Amministrativa. Disciplina autorizzatoria e sanzionatoria", organizzata a Galatina il 10/03/2023;*
- *Partecipazione al Convegno formativo sugli aspetti procedurali "giuridico medico- legali" in materia di sinistri stradali tenuto a Nardò di Lecce in data 08/07/2023;*

- *Partecipazione alla giornata di studio specialistica sul tema “inquinamento ambientale e rifiuti interrati. Le tecniche di indagine e gli atti da redigere alla luce del D. Lgs. 150/2022 (C.D. Riforma Cartabia) con superamento prova finale tenuta a Cutrofiano il 26/05/2023;*
- *Partecipazione alla giornata di studio specialistica sul tema “Ultime modifiche al Codice della Strada e riflessi della Riforma Cartabia: applicazioni tecnico – operative” con superamento prova finale tenuta a Morciano di Leuca il 07/06/2023;*
- *Giornata di partecipazione al corso in modalità Webinar sul tema “nuovo codice degli appalti” tenutosi in data 24/10/2023 dalla Scuola di formazione giuridica “Luigi Graziano”;*
- *Giornata di partecipazione al corso in modalità Webinar sul tema “nuovo codice degli appalti” tenutosi in data 02/11/2023 dalla Scuola di formazione giuridica “Luigi Graziano” con superamento test finale;*
- *Giornata di partecipazione al corso in modalità Webinar sul tema “Codice di comportamento – La normativa antiriciclaggio – Amministrazione trasparente” tenutosi in data 09/11/2023 dalla Scuola di formazione giuridica “Luigi Graziano” con superamento test finale;*
- *Partecipazione all’evento formativo sulle ultime Novità del Codice della Strada, tenuto a Lecce dal Prof. Protospataro in data 27/10/2023;*
- *Partecipazione all’evento formativo denominato L’ abbandono dei rifiuti dopo le ultime modifiche all’art. 255 del Codice dei rifiuti, tenuto a Lecce dal Prof. Corrias in data 22/03/2024;*

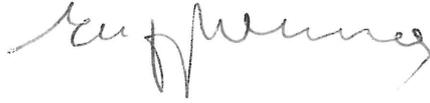
ELOGI ED ENCOMI:

- 1) *ELOGIO conferito nell’anno 2012 dal Comandante del Corpo P.M. di Lecce per aver svolto nell’anno 2010 lunga e complessa attività di indagine che aveva portato alla contestazione del reato di interruzione di pubblico servizio da parte della Procura della Repubblica di Lecce, nei confronti di 16 dipendenti delle società che avevano in appalto la raccolta dei rifiuti nel Comune di Lecce.*
- 2) *ELOGIO conferito nell’anno 2014 dal Presidente del Comitato Operativo Provinciale Polizia Locale del Salento per aver contribuito al ritrovamento nei pressi del campo Rom di Lecce di un notevole quantitativo di Marijuana e di un’arma con munizioni, che venivano sequestrati e messi a disposizione dell’Autorità Giudiziaria.*
- 3) *ELOGIO conferito nell’anno 2016 dal Presidente del Comitato Operativo Provinciale Polizia Locale del Salento per aver posto in essere operazione che portava al sequestro penale di dieci cuccioli di cani destinati alla vendita illegale, con deferimento dei due responsabili all’Autorità Giudiziaria per il reato di maltrattamento di animali.*
- 4) *NOTA DI APPREZZAMENTO, datata 30/09/2021, a firma del Sostituto Procuratore della Repubblica Dr. Prontera Alessandro per le indagini svolte, sotto la direzione della Procura di Lecce, in occasione di un sinistro stradale, con esito mortale, verificatosi in data 14/06/2020, nell’ambito urbano di Lecce.*
- 5) *ENCOMIO SOLENNE del Sindaco di Lecce, datato 15/12/2022, per aver coordinato con straordinario impegno le complesse indagini delegate di polizia giudiziaria volte a risalire agli autori di gravissimi danneggiamenti di edifici pubblici e privati rientranti nel centro*

storico cittadino, con successivo deferimento all'A.G. di cinque soggetti minori di età per i reati previsti dall'art. 81,110 e 639 del Codice Penale.

In fede, Lecce 09/10/2024

Comm. Sup. Dr. Eugenio Minerva

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Eugenio Minerva', written in a cursive style.